

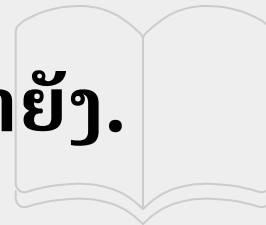


ລະບົບຈັດເກັບ ແລະ ນຳໃຊ້  
ເອກະສານຮ່ວມກັນຂອງພາກລັດ (G-  
Share, G-Drive)

ນຳສະເໜີໂດຍ: ສູນບໍລິຫານລັດ ດິຈິຕອນ, ກະຊວງ ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ການ  
ສື່ສານ

# ຫົວຂໍ້ນໍາສະເໜີ

- ❑ ລະບົບ G-Share, G-Drive ແມ່ນຫຍັງ.
- ❑ ອົງປະກອບຂອງລະບົບ.
- ❑ ຂໍ້ຕົກລົງນໍາໃຊ້ລະບົບ G-Share, G-Drive.



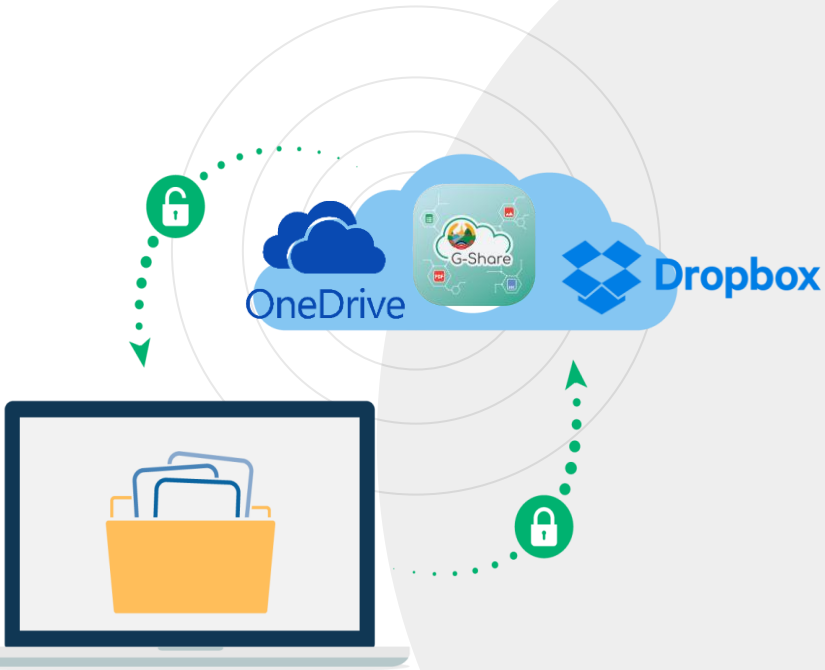


1

# ລະບົບ G-Share, G-Drive

ແມ່ນຫຍັງ?





## ລະບົບ G-Share, G-Drive ແມ່ນ:

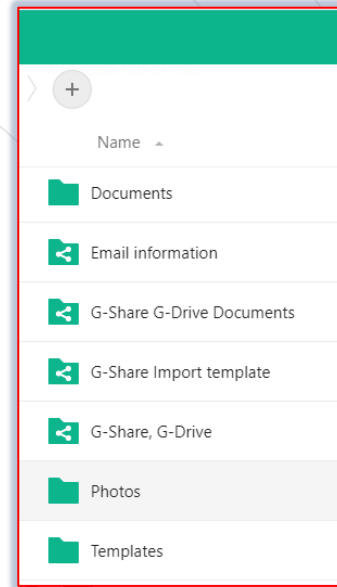
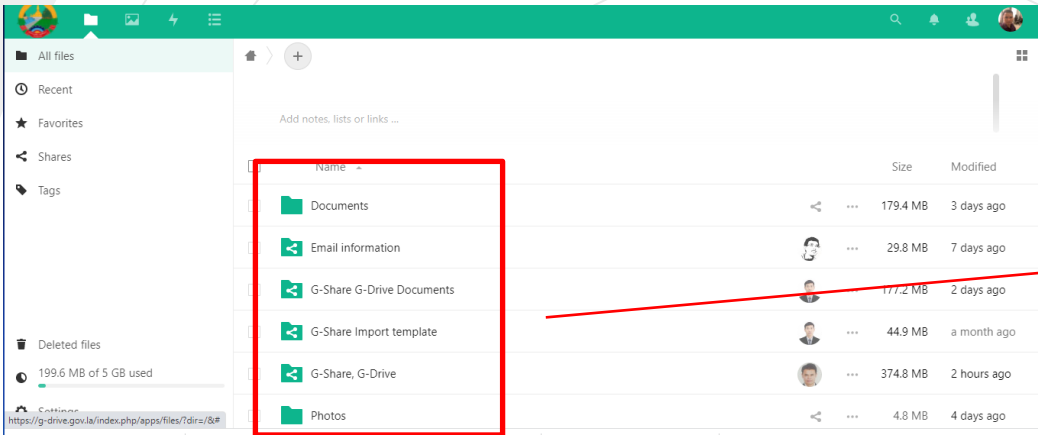
- ❑ ລະບົບຈັດເກັບເອກະສານໃນຮູບແບບ (Cloud storage) ຄ້າຍຄືກັບລະບົບ Google Drive, OneDrive, Dropbox.
- ❑ ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນບ່ອນຈັດເກັບເອກະສານແບບລວມສູນ
- ❑ ສາມາດແບ່ງປັນ ແລະ ແກ້ໄຂ ເອກະສານຮ່ວມກັນ ໄດ້ໃນເວລາດຽວກັນ
- ❑ ເຂົ້ານຳໃຊ້ລະບົບໄດ້ ຜ່ານເຄືອຂ່າຍອິນເຕີເນັດ

# ອົງປະກອບຂອງລະບົບ G-Share G-Drive

ປະກອບມີ 02 ສ່ວນຄື:

- ❖ ສ່ວນຂອງການຈັດເກັບຟາຍ (G-Drive).
- ❖ ສ່ວນຂອງການສ້າງ, ແບ່ງປັນ ແລະ ແກ້ໄຂ ເອກະສານ (G-Share).





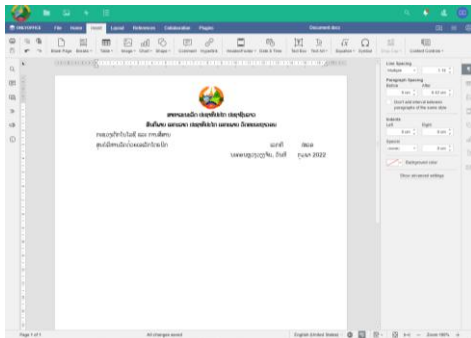
# ສ່ວນຂອງການຈັດເກັບຟາຍ (G-Drive).

ລະບົບ G-Drive ແມ່ນລະບົບຈັດເກັບເອກະສານ (Cloud storage) ສາມາດຈັດເກັບໃນຮູບແບບຕ່າງໆ ບໍ່ວ່າຈະເປັນເອກະສານ, ຮູບພາບ ແລະ ວິດີໂອ.

# ສ່ວນຂອງການສ້າງ, ແກ້ໄຂ ແລະ ແບ່ງປັນເອກະສານ (G-Share).

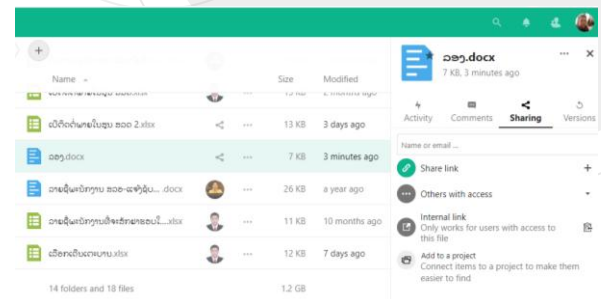
## ສ້າງ ແລະ ແກ້ ໄຂ

- ເອກະສານ Word, Excel, ແລະ



## ແບ່ງປັນ

- ເອກະສານ Word, Excel, Power point.
- ແບ່ງປັນ ຮູບພາບ, ສຽງ ແລະ ວິດີໂອ



# ຂໍ້ດີຂອງການໃຊ້ ລະບົບ G-Share, G-Drive

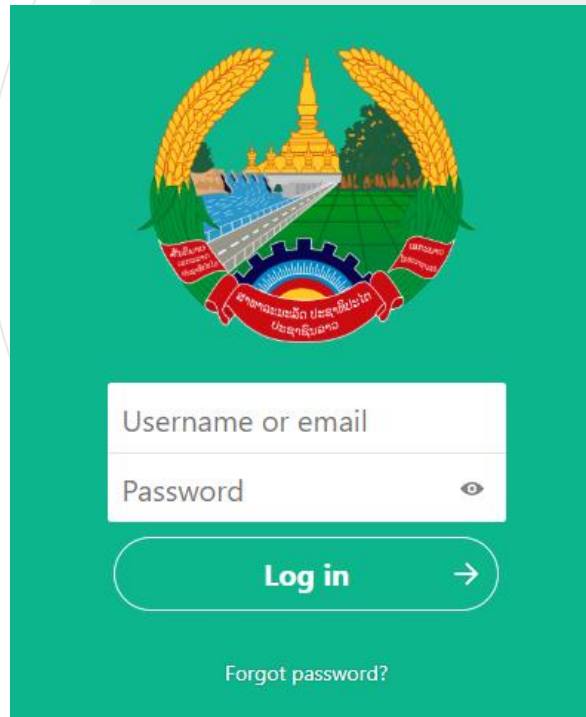
1. ສາມາດນຳໃຊ້ຜ່ານໂທລະສັບ ແລະ ຄອມພິວເຕີ ເຂົ້າເຖິງ ເອກະສານໄດ້ທຸກທີ່ທຸກເວລາຜ່ານອິນເຕີເນັດ;
2. ການເກັບ ແລະ ຄົ້ນຫາເອກະສານງ່າຍຂຶ້ນ;
3. ຫຼຸດຜ່ອນການໃຊ້ເຈ້ຍ
4. ລະບົບມີຄວາມປອດໄພສູງ ແລະ ຮັບປະກັນຂໍ້ມູນພາກລັດ ບໍ່ໃຫ້ຮົ່ວໄຫຼອອກນອກປະເທດ





# ການນຳໃຊ້ລະບົບ

- ການເຂົ້າສູ່ລະບົບ ແມ່ນສາມາດເຂົ້າໄດ້ໂດຍການເຂົ້າໄປທີ່ <https://g-drive.gov.la/>



# ການນຳໃຊ້ລະບົບ

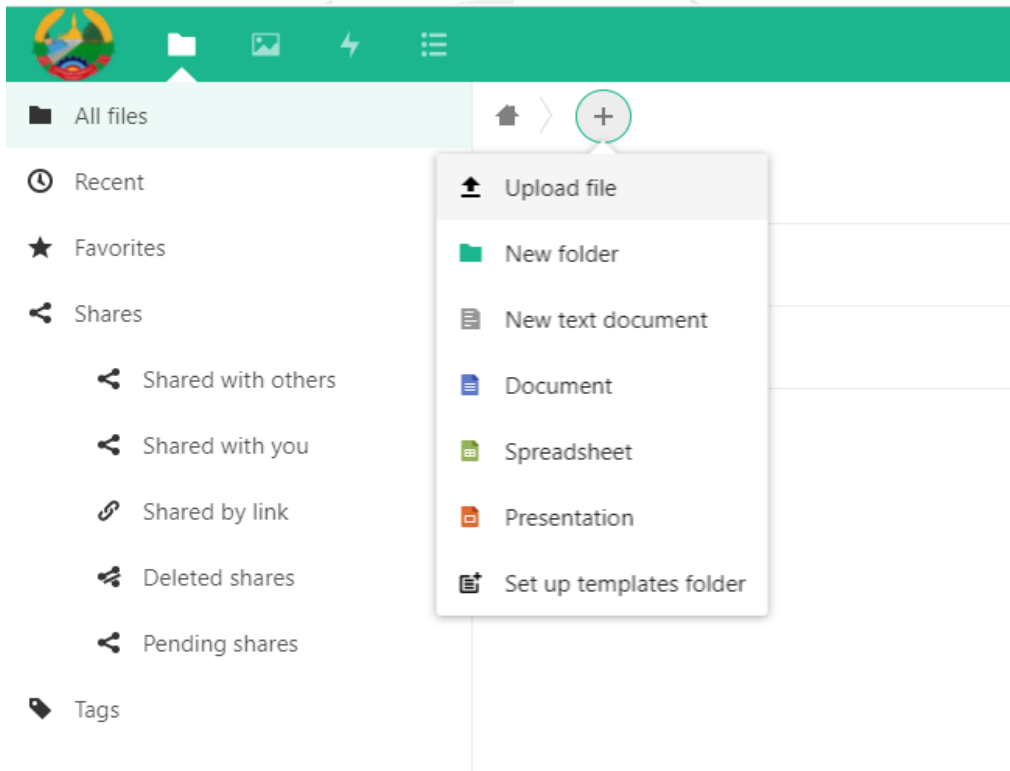
## ການປ່ຽນລະຫັດຜ່ານ

ປ້ອນລະຫັດໃຫ້ມທີ່ຕ້ອງການປ່ຽນໃສ່ແຕ່ລະຫັດໃຫ້ມຕ້ອງມີ ຢ່າງໜ້ອຍ 8 ຕົວເລກ(ຕົວເລກ, ຕົວອັກສອນ ຫຼື ຕົວເລກ-ຕົວອັກສອນ-ສັນຍາລັກພິເສດ ກໍໄດ້)

ປ້ອນລະຫັດຜ່ານເກົ່າໃສ່

# ການນຳໃຊ້ລະບົບ

## ການອັບໂຫຼດ



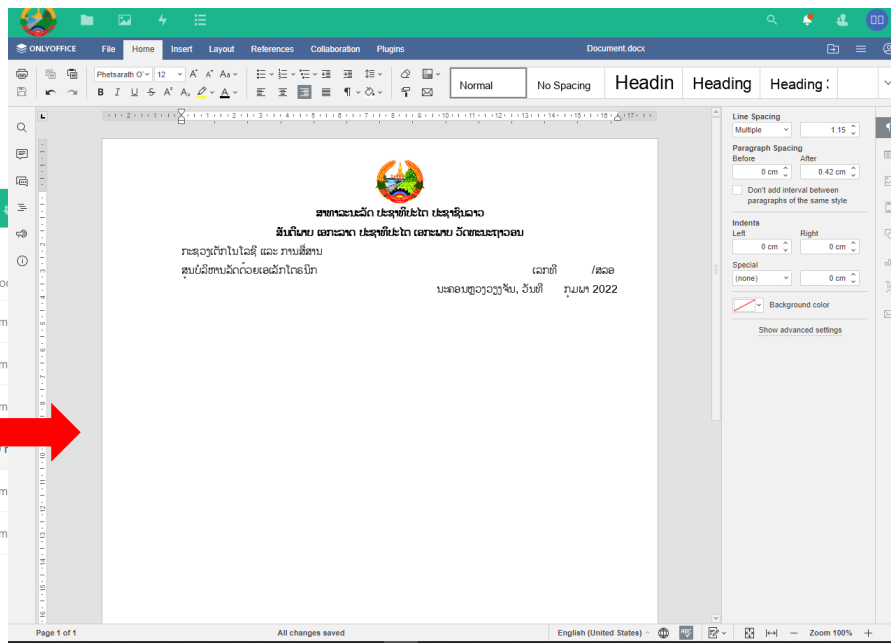
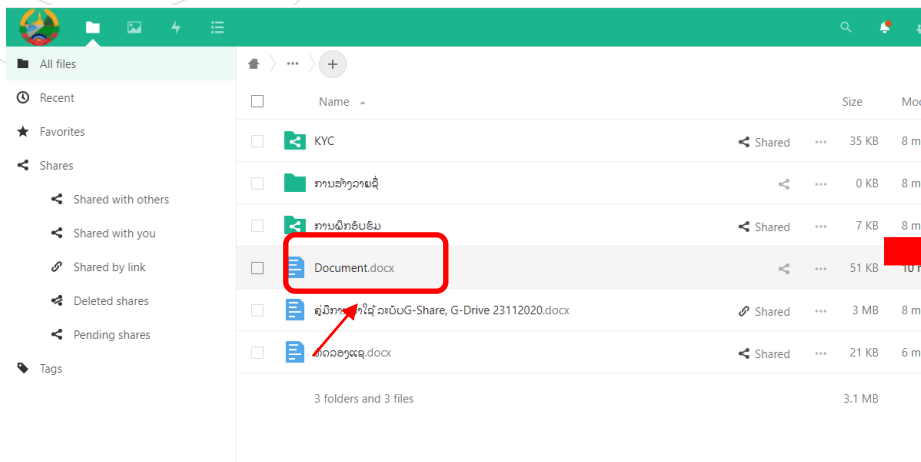
# ການນຳໃຊ້ລະບົບ

## ການແຈ້ງຟາຍເອກະສານເອກະສານ

The screenshot shows a web interface for file sharing. The browser address bar displays `g-drive.gov.la/index.php/apps/files/?dir=/&fileid=99402`. The main content area shows a file named "G-Share" (3 MB, 16 minutes ago) and a file named "Test" (0 KB, 4 months ago). A red box highlights the "Shared" button next to the "G-Share" file, with a red arrow pointing to it. On the right side, a sharing menu is open, showing options: "Share link", "ຊຸກສົມບູນ ຜົນມະນຸດ" (Add people), "Others with access", "Internal link", and "Add to a project". A red box highlights the entire sharing menu area.

# ການນຳໃຊ້ລະບົບ

## ການແກ້ໄຂເອກະສານ



# ການນຳໃຊ້ລະບົບ

## ການຕິດຕາມເອກະສານທີ່ຖືກແກ້ໄຂ

The screenshot displays the Google Drive interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: All files, Recent, Favorites, Shares, and Tags. The main area shows a list of files. The file 'ຕິດຕາມລະບົບການ... ໄລຍະໂຄວິດ-...' (17 KB, 2 months ago) is selected, and its context menu is open, with the 'Details' option highlighted. A red box highlights the 'Details' option in the context menu, and another red box highlights the 'Activity' tab in the right-hand pane. The 'Activity' pane shows a list of changes to the file, including 'Changed by Bounmy Thongpaseuth', 'Changed by Bounmy Thongpaseuth and Viengkham phetsikhham', 'Changed by Phoutmaly intathilath', 'Changed by "remote user"', and 'Changed by Bouasy souvannalangsy'. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system tray displaying the date and time (10:06 PM, 23-May-22).

# ການນຳໃຊ້ລະບົບ

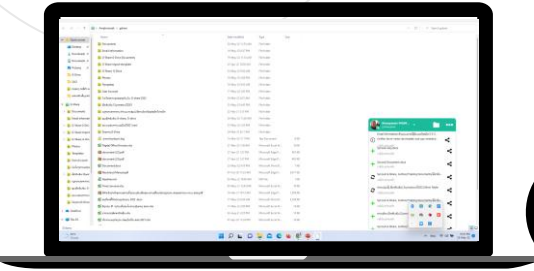
## ການຕິດຕາມເອກະສານທີ່ຖືກແກ້ໄຂ

The screenshot displays a Google Drive interface with a file named "ຕິດຕາມພະນັກງານ..." (17 KB, 2 months ago). The 'Activity' tab is selected, showing a list of users who have modified the file. A red box highlights the activity log, and a red arrow points from the file's menu to the 'Details' option.

Activity	Time
Changed by Bounmy Thongpaseuth	2 months ago
Changed by Bounmy Thongpaseuth and Viengkham phetsikhham	2 months ago
Changed by Phoutmaly intathilath	2 months ago
Changed by "remote user"	2 months ago
Changed by Bouasy souvannalangsy	2 months ago

# ການນຳໃຊ້ລະບົບ

## ລະບົບ G-Share, G-Drive



1

ສາມາດນຳໃຊ້ຜ່ານ  
ຄອມພິວເຕີ

ຜ່ານ web browser ທີ່  
ຕິດຕັ້ງແອັບໃນຄອມພິວເຕີ <https://g-drive.gov.la/>

2

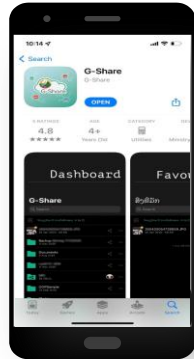
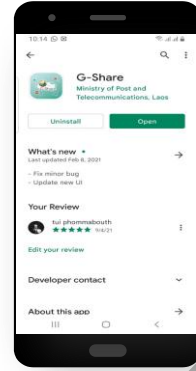
ມືຖື (android)

ຕາວໂທດແອັບ ໃນ play store  
ຫຼື ເວັບໄຊ: [www.egc.gov.la](http://www.egc.gov.la)

3

ມືຖື (ios)

ຕາວໂທດແອັບ ໃນ app store  
ຫຼື ເວັບໄຊ: [www.egc.gov.la](http://www.egc.gov.la)





# ການຕິດຕັ້ງໄປແກມໃນຄອມພິວເຕີ



ສະແກນ ຫຼື ເຂົ້າໄປທີ່ [www.egc.gov.la](http://www.egc.gov.la)  
ເລືອກປະເພດບໍລິການ G-Share, G-  
Drive

The screenshot shows the G-Share G-Drive website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items. Below the navigation bar, there is a search bar and a language selector. The main content area features a table with the following information:

ໄປລ໌ແນມ (ຮ):	ຕາວໂຫຼດ
ຈຸມີການນຳໃຊ້ ລະບົບ G-Share, G-Drive Web Browser	
ຈຸມີການນຳໃຊ້ ລະບົບ G-drive Desktop ເມືອງດົນ	

ທ່ານສາມາດດາວໂຫຼດໄປແກມ G-share ຕາມລິ້ງລຸ່ມນີ້:

- [ຕາວໂຫຼດ ໄປແກມ G-Share \(Android\)](#)
- [ຕາວໂຫຼດ ໄປແກມ G-share \(iOS\)](#)
- [ຕາວໂຫຼດ ໄປແກມ G-share \(Desktop\)](#)

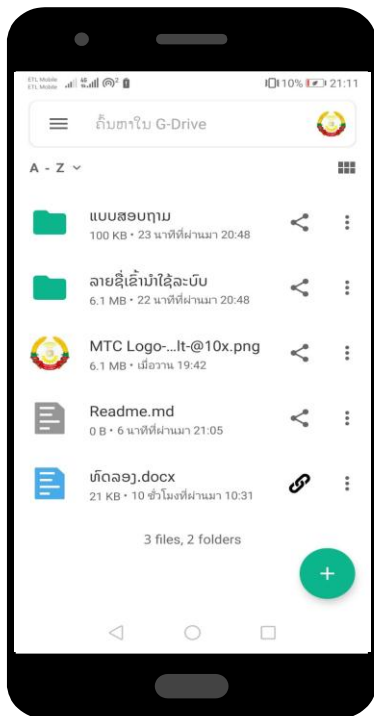
ດາວໂຫຼດແບບຝອມເກັບກຳລາຍຊື່ຜູ້ໜ້າການເຂົ້າໃສ່ລະບົບ G-Share G-Drive ຕາມລິ້ງລຸ່ມນີ້:

- [ຕາວໂຫຼດແບບຝອມເກັບກຳລາຍຊື່ຜູ້ໜ້າການ](#)
- [ວິດີໂອແນວກຳລາຍນຳໃຊ້](#)

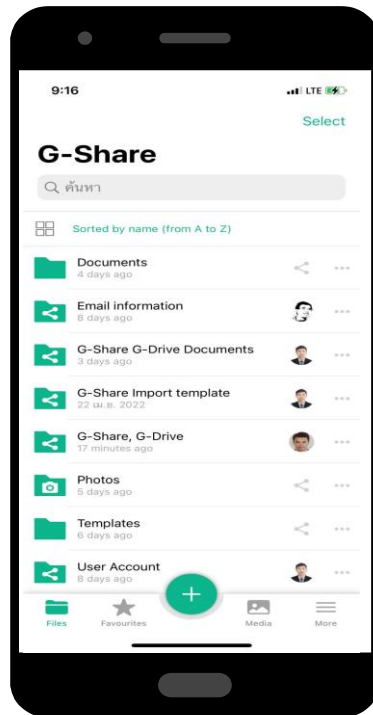
The right sidebar contains a section titled "ວາລະສານ ໄອຊີທີ" (E-News) with a featured article about AI and a "ປະຊາຊົນ" (Public) section with various news items.

# ການນຳໃຊ້ລະບົບຜ່ານມິຖີ

ມິຖີ (android)

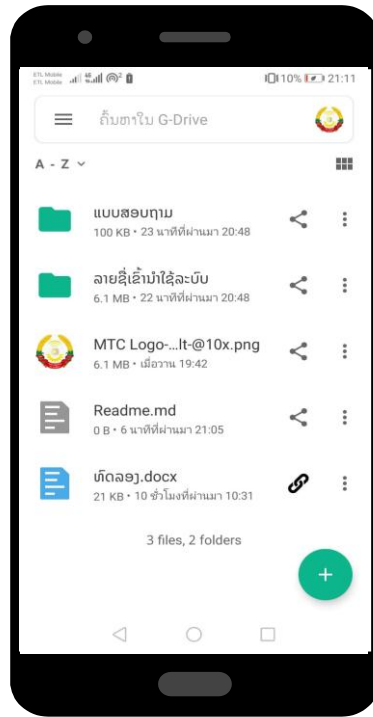
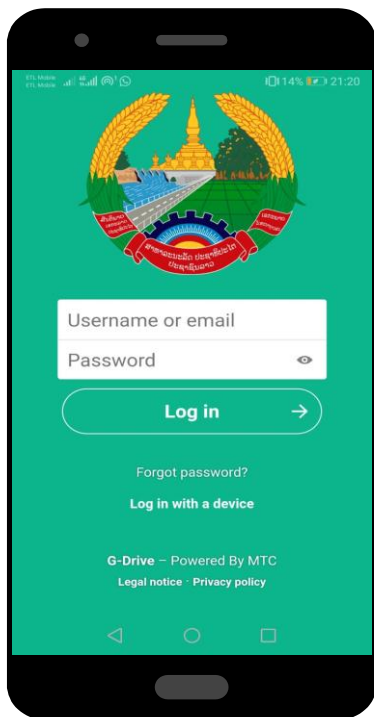


ມິຖີ (IOS)



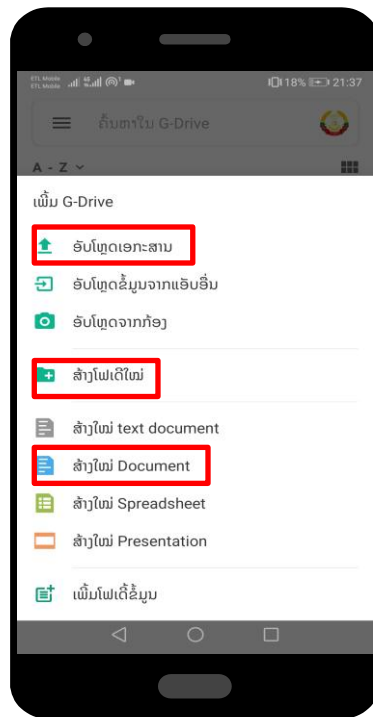
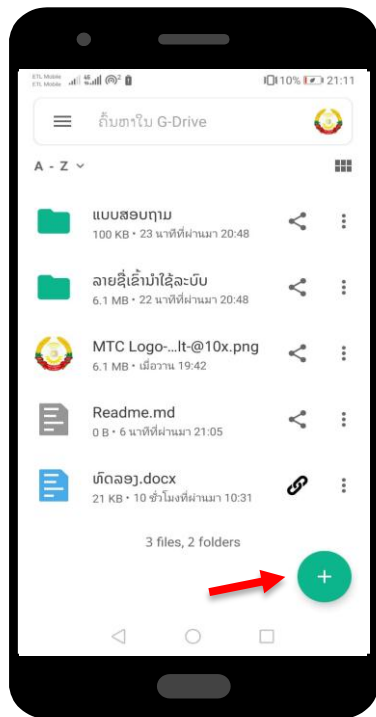
# ການນຳໃຊ້ລະບົບຜ່ານມືຖື

ມືຖື (android)



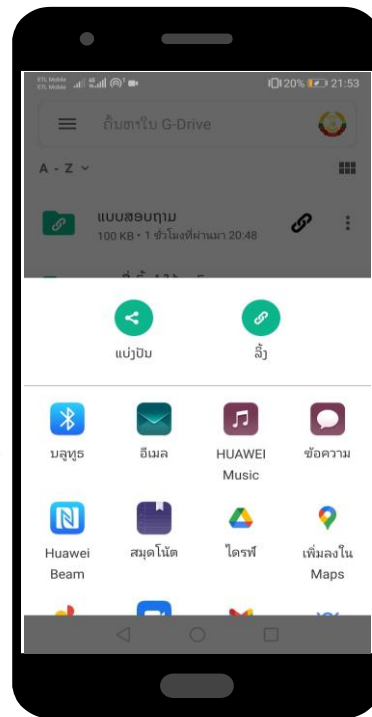
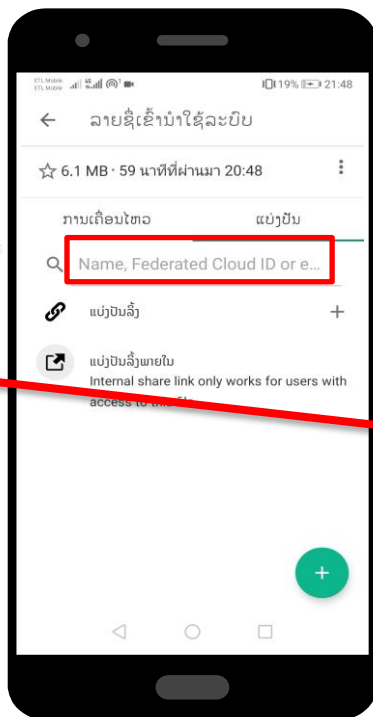
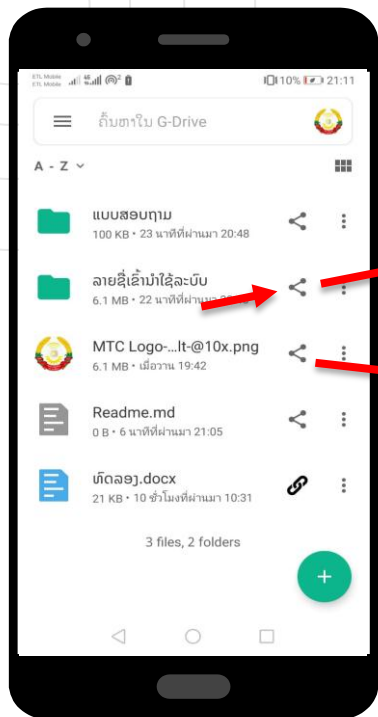
# ການນຳໃຊ້ລະບົບຜ່ານມິຖື

ມິຖື (android)



# ການນຳໃຊ້ລະບົບຜ່ານມິຖື

ມິຖື (android)





# ຂອບໃຈ!

ດາວໂຫລດຄູ່ມື ແລະ ໄປແຫຼມ: [www.egc.gov.la](http://www.egc.gov.la)

➤ ມີຄໍາຖາມ ຫຼື ມີບັນຫາກ່ຽວກັບການນໍາໃຊ້ລະບົບ?

ຕິດຕໍ່:

- ທ່ານ ຄໍາປະເສີດ ພິມມານັນ  
ເບີໂທ: 020 54140808  
E-Mail: [Khampaserth@mtc.gov.la](mailto:Khampaserth@mtc.gov.la)